

باسم تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش

وزیر

شماره : ۱۴۰/۱۶۱
تاریخ : ۱۴۰۱/۰۳/۰۸
پوست :

باسم تعالی
باسم و احترام
سرکار خانم حضرت عالی
امداد رسانی، همانطور که
۱۴۰۱/۰۳/۰۹

کمیته مستندسازی
بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های اداری
اعضای شورای معاونان جهت استحضار
واحدهای مجری:
استان، مدیرکل /
شهرستان، منطقه، ناحیه /
واحدهای آموزشی /
هماهنگ کننده در استان کمیته مستندسازی
کد : ۲۱/۱۴۰/۰۱/۱/۲۲

مدیرکل محترم آموزش و پرورش استان...

با سلام و احترام

ضمن قدردانی از تلاش‌های ارزنده همکاران محترم و آرزوی توفیق روزافزون در سال مزین به شعار «تولید، دانش‌بنیان و اشتغال‌آفرین» از سوی مقام معظم رهبری - مدظله‌العالی - همانگونه که مستحضرید ثبت‌نام دانش‌آموزان در مدارس، آغازی مهم و سرنوشت‌ساز در رشد و بالندگی فرزندان میهن عزیز اسلامی و نقطه پیوند دو نهاد مقدس خانه و مدرسه و زمینه‌ساز برنامه‌ریزی در اجرای مأموریت‌های مهم نظام تعلیم و تربیت می‌باشد. به همین منظور به پیوست «دستورالعمل اجرایی ثبت‌نام دانش‌آموزان در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲» با شعار «ثبت‌نام مطلوب، نظارت همگانی، نصیب برابر آموزشی»، منضم به راهنمای نظارت بر فرایند ثبت‌نام، ارسال می‌شود. لذا انتظار دارد در راستای تحقق شعار دولت مردمی مبنی بر رعایت اصول شفافیت، عدالت‌محوری، مردم‌داری، قانون‌مداری و فساد ستیزی، با تشکیل ستادهای ثبت نام استانی و منطقه‌ای، به‌کارگیری تجارب گذشته و رعایت موارد ذیل تدابیر مؤثر در زمینه ثبت‌نام به موقع همه دانش‌آموزان اتخاذ و گزارش اقدامات به عمل آمده به اداره کل ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات به عنوان دبیرخانه ستاد مرکزی ثبت نام ارسال شود.

۱- مدیرکل ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات به عنوان رئیس ستاد ثبت‌نام مرکزی معرفی می‌شود و کلیه اعضای ستاد ثبت‌نام در سطوح استانی و منطقه‌ای موظفند در برنامه‌ریزی، سازماندهی و اجرای فرایند ثبت‌نام مشارکت نمایند.

۲- کارگروه نظارت بر حقوق والدین و دانش‌آموزان با سازماندهی گروه‌های نظارت و استفاده حداکثری از ظرفیت استانی و منطقه‌ای به منظور بازرسی صد در صد مدارس و نظارت مستمر بر فرایند ثبت‌نام تشکیل شود.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت آموزش و پرورش

وزیر

باسمه تعالی

شماره : ۱۴۰/۱۶۱

تاریخ : ۱۴۰۱/۰۳/۰۸

پیوست :

کمیته مستندسازی

بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های اداری

اعضای شورای معاونان جهت استحضار

واحدهای مجری:

استان، مدیرکل /

شهرستان، منطقه، ناحیه، ----

واحدهای آموزشی، ---

هماهنگ‌کننده در استان کمیته مستندسازی

کد : ۲۱ص/۱۴۰/۰۱/۱/۲۲

مدیرکل محترم آموزش و پرورش استان...

با سلام و احترام

ضمن قدردانی از تلاش‌های ارزنده همکاران محترم و آرزوی توفیق روزافزون در سال مزین به شعار «تولید، دانش‌بنیان و اشتغال‌آفرین» از سوی مقام معظم رهبری - مدظله‌العالی - همانگونه که مستحضرید ثبت‌نام دانش‌آموزان در مدارس، آغازی مهم و سرنوشت‌ساز در رشد و بالندگی فرزندان میهن عزیز اسلامی و نقطه پیوند دو نهاد مقدس خانه و مدرسه و زمینه‌ساز برنامه‌ریزی در اجرای مأموریت‌های مهم نظام تعلیم و تربیت می‌باشد. به همین منظور به پیوست «دستورالعمل اجرایی ثبت‌نام دانش‌آموزان در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲» با شعار «ثبت‌نام مطلوب، نظارت همگانی، نصیب برابر آموزشی»، منضم به راهنمای نظارت بر فرایند ثبت‌نام، ارسال می‌شود. لذا انتظار دارد در راستای تحقق شعار دولت مردمی مبنی بر رعایت اصول شفافیت، عدالت‌محوری، مردم‌داری، قانون‌مداری و فساد ستیزی، با تشکیل ستادهای ثبت‌نام استانی و منطقه‌ای، به‌کارگیری تجارب گذشته و رعایت موارد ذیل تدابیر مؤثر در زمینه ثبت‌نام به موقع همه دانش‌آموزان اتخاذ و گزارش اقدامات به عمل آمده به اداره کل ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات به عنوان دبیرخانه ستاد مرکزی ثبت نام ارسال شود.

۱- مدیرکل ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات به عنوان رئیس ستاد ثبت‌نام مرکزی معرفی می‌شود و کلیه اعضای ستاد ثبت‌نام در سطوح استانی و منطقه‌ای موظفند در برنامه‌ریزی، سازماندهی و اجرای فرایند ثبت‌نام مشارکت نمایند.

۲- کارگروه نظارت بر حقوق والدین و دانش‌آموزان با سازماندهی گروه‌های نظارت و استفاده حداکثری از ظرفیت استانی و منطقه‌ای به منظور بازرسی صد در صد مدارس و نظارت مستمر بر فرایند ثبت‌نام تشکیل شود.

شماره : ۱۴۰/۱۶۱

تاریخ : ۱۴۰۱/۰۳/۰۸

پوست :

- ۳- شناسایی، تحلیل مسائل و مشکلات فرایند ثبت نام و کاربرست راه حل های مؤثر در راستای اجرای صحیح قوانین و مقررات جهت رفع نارسایی ها در دستور کار قرار گیرد.
- ۴- ضروری است رؤسا و دبیران ستادهای ثبت نام استان و مناطق بصورت منجسم و هماهنگ نسبت به تبیین دستورالعمل ثبت نام برای اعضای ستاد و مدیران مدارس اقدام نمایند.
- ۵- حقوق دانش آموزان و والدین در موضوع ثبت نام نظیر عدم دریافت وجوه غیرمجاز، زمان و محدوده بندی ثبت نام و... به نحو مقتضی از طریق تولید محتوای مناسب، نصب اطلاعیه در محل ثبت نام، انجام مصاحبه های خبری و... اطلاع رسانی شود.
- ۶- در انتخاب اعضای ستاد، ویژگی هایی نظیر حسن خلق، سعه صدر و آگاهی به قوانین و مقررات لحاظ شود.
- ۷- سهمیه ثبت نام مدارس با در نظر گرفتن موقعیت جغرافیایی، جنسیت و دوره تحصیلی تعیین و به شیوه مناسب اطلاع رسانی شود.
- ۸- پایگاه های سنجش از طریق اداره آموزش و پرورش استثنایی به تعداد مورد نیاز تعیین و ضمن اطلاع رسانی به خانواده ها بطور مستمر بر فعالیت آنها نظارت شود.
- ۹- به منظور جلوگیری از بازماندگی تحصیلی، در جذب حداکثری لازم التعلیمان دوره ابتدایی و پیگیری ثبت نام دانش آموزان میان پایه اقدام مؤثر انجام شود.
- ۱۰- به منظور رعایت بهداشت و حفظ سلامت دانش آموزان، والدین و همکاران در طول فرایند ثبت نام، اجرای دقیق دستورالعمل های بهداشتی در محل ثبت نام ضروری است.
- ۱۱- جهت تسهیل ثبت نام دانش آموزان فاقد مدارک هویتی و اتباع خارجی در چارچوب ضوابط و مقررات اعلامی، هماهنگی های لازم با فرمانداری ها به عمل آید.
- ۱۲- کارگروه ماده ۱۸ به منظور تسهیل در حمل و نقل دانش آموزی تشکیل شود.
- ۱۳- جهت هماهنگی با اداره صنعت، معدن و تجارت برای تسهیل ساماندهی لباس فرم دانش آموزان توسط انجمن اولیا و مربیان و شورای مدرسه تدابیر لازم اتخاذ شود.
- ۱۴- به منظور نظارت همگانی بر فرایند ثبت نام، شکایات و گزارش های مردمی ثبت شده در سامانه پاسخگویی به شکایات www.shekayat.medu.ir در اسرع وقت بررسی و مورد پاسخگویی قرار گیرد.

یوسف نوری

دستور العمل اجرایی ثبت نام

نوآموزان و دانش آموزان

سال تحصیلی

۱۴۰۱-۱۴۰۲



مقدمه:

اهمیت و نقش نهاد آموزش و پرورش و مدرسه در بهسازی و توسعه زندگی فردی و اجتماعی دانش آموزان برکسی پوشیده نیست. در همین راستا و به منظور تسهیل در امر ثبت نام دانش آموزان در مدارس با رعایت اصل تکریم و کرامت انسانی، ضرورت برنامه ریزی بر اساس ماموریت های مهم نظام تعلیم و تربیت و فراهم نمودن زمینه رشد و بالندگی نسل آتی جامعه، مقررات عمومی ثبت نام دانش آموزان در مدارس دولتی (عادی، استعدادهای درخشان، شاهد، نمونه دولتی و ...) و غیردولتی، به شرح ذیل اعلام می گردد.

اهداف و ماموریت ستاد ثبت نام

به منظور تحقق اهداف سند تحول بنیادین آموزش و پرورش، برنامه ریزی، سازماندهی و نظارت بر فرایند ثبت نام و اجرای مفاد این دستورالعمل، ستادهای ثبت نام در سطح استان و منطقه با ترکیب اعضای ذیل تشکیل می شود.

ستاد های ثبت نام در سطوح مختلف

۱- ستاد مرکزی ثبت نام با ریاست مدیر کل ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات و با عضویت نمایندگان معاونت ها، مراکز، سازمان ها و دفاتر تابعه وزارت متبوع تشکیل می شود.

۲- اعضای ستاد ثبت نام استان:

- مدیر کل آموزش و پرورش استان (رئیس ستاد)
- رئیس اداره ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات (دبیر ستاد)
- معاون آموزش ابتدایی
- معاون آموزش متوسطه
- معاون پرورشی و فرهنگی
- معاون پژوهش، برنامه ریزی و توسعه منابع
- معاون تربیت بدنی و سلامت
- مدیر حراست
- مدیر منابع انسانی و امور اداری
- رئیس اداره مدارس و مراکز غیردولتی و توسعه مشارکت های مردمی
- رئیس اداره آموزش و پرورش استثنائی
- رئیس اداره استعدادهای درخشان



- رئیس اداره شاهد و ایثارگران
 - رئیس اداره فناوری اطلاعات
 - رئیس اداره اطلاع رسانی و روابط عمومی
 - رئیس اداره انجمن اولیا و مربیان
 - نماینده اداره کل نوسازی، توسعه و تجهیز مدارس استان
 - سایر افراد به تشخیص مدیرکل استان
- ۳- ستاد ثبت نام منطقه با ترکیب اعضای متناظر با ستاد استان به علاوه نماینده مدیران دوره های تحصیلی تشکیل می شود.

مقررات ثبت نام دانش آموزان

الف) مقررات عمومی

- ۱- ثبت نام دانش آموزان مطابق با آیین نامه اجرایی مدارس موضوع مصوبه چهل و یکمین (۴۱) جلسه کمیسیون معین شورای عالی آموزش و پرورش مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۱۰ موضوع نامه شماره ۱۴۰/۲۸۸ مورخ ۱۴۰۰/۰۶/۳ و آیین نامه های آموزشی مصوب مربوط به هر یک از دوره های تحصیلی انجام می گیرد.
- ۲- دستورالعمل ثبت نام دانش آموزان و نوآموزان اتباع خارجی در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ متعاقباً از سوی مرکز امور بین الملل و مدارس خارج از کشور ارسال می گردد.
- ۳- به استناد ماده ۴۵ آیین نامه اجرایی مدارس، مدیر مدرسه می تواند در موارد استثناء دانش آموزان فاقد مدارک هویتی و تحصیلی را با اخذ تعهد کتبی از ولی وی (مبنی بر ارائه مدارک مربوط) برای مدت یک ماه ثبت نام نماید. ادامه تحصیل این قبیل دانش آموزان در صورت عدم ارائه مدارک هویتی و تحصیلی بعد از گذشت یک ماه مطابق مفاد ماده مذکور امکان پذیر خواهد بود.
- ۴- با توجه به لزوم ساماندهی مناسب نیروی انسانی، به گونه ای برنامه ریزی شود که فرآیند ثبت نام تا تاریخ ۱۴۰۱/۵/۳۱ به پایان برسد. در موارد استثناء (مناطق عشایری به علت عدم دسترسی، مدارس غیردولتی به دلیل سیاست های حمایتی و تکمیل ظرفیت صندلی های خالی و دانش آموزان تجدیدی و...) این مهلت تا پایان شهریور ماه قابل تمدید خواهد بود.



۵- به استناد ماده ۴۱ آیین نامه اجرایی مدارس و به منظور توزیع متوازن دانش آموزان، محدوده بندی جغرافیایی لحاظ شود و همچنین ثبت نام دانش آموزانی که والدین آنها هر دو شاغل هستند در مدرسه نزدیک به محل کار هر یک از والدین بلامانع است.

تبصره ۱: ثبت نام دانش آموزان عشایری، هنرجویان و دانش آموزان مدارس خاص بدون لحاظ محدوده ی جغرافیایی و بر اساس ضوابط مربوط انجام می پذیرد.

تبصره ۲: به منظور جلوگیری از عقب ماندگی تحصیلی دانش آموزان عشایر ثبت نام آنان به صورت مهمان در نزدیکترین مدارس مبدا یا مقصد کوچ بلامانع است.

۶- به استناد ماده ۴۰ آیین نامه اجرایی مدارس، برگزاری آزمون ورودی، مصاحبه و تعیین شرط معدل برای ثبت نام دانش آموزان در مدارس دولتی جز در مواردی که مصوبه خاص وجود دارد و نیز هنرستان ها برای انتخاب رشته ممنوع می باشد.

تبصره ۱: به استناد مصوبه ۸۶۴ مورخ ۱۳۹۱/۰۵/۰۳ شورای عالی آموزش و پرورش، پذیرش دانش آموزان پایه دهم در دبیرستان های علوم و معارف اسلامی از طریق برگزاری آزمون یا تعیین معدل یا برگزاری مصاحبه یا تلفیقی از آن ها صورت گیرد.

تبصره ۲: به استناد مصوبه بیست و یکمین جلسه شورای سیاست گذاری، برنامه ریزی و نظارت مرکزی مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۷ و بیست و دومین جلسه آن شورا مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۴ برگزاری هرگونه آزمون یا مصاحبه برای پذیرش دانش آموزان در دوره ابتدایی و پایه هفتم در مدارس غیردولتی ممنوع می باشد.

تبصره ۳: جذب و پذیرش دانش آموزان در برخی از رشته ها همانند تربیت بدنی شاخه تحصیلی فنی و حرفه ای و رشته های مهارتی هنرستان های وابسته مانند (سینما، آتش نشانی، بهیاری و ...) با رعایت ضوابط و مقررات از طریق برگزاری آزمون یا تعیین معدل یا برگزاری مصاحبه یا تلفیقی از آنها صورت می گیرد.

۷- ثبت نام کلیه دانش آموزان ورودی دوره های تحصیلی در مدارس دولتی و غیردولتی به صورت حضوری و از طریق سامانه سیدا (sida.medu.ir) با مسئولیت مدیر مدرسه انجام می شود. (راهنمای نحوه ثبت نام در سامانه متعاقباً از سوی دفتر فن آوری اطلاعات ارسال و اطلاع رسانی می شود)

تبصره ۱: ثبت نام دانش آموزان پایه اول ابتدایی از تاریخ ابلاغ این دستورالعمل آغاز و پس از مراجعه دانش آموزان به پایگاه های سنجش بدو ورود و اخذ تاییدیه از پایگاه، قطعی خواهد شد.

تبصره ۲: ثبت نام میان پایه ها بعد از برگزاری امتحانات نوبت دوم و اعلام نتایج نهایی در سامانه سیدا توسط مدیر مدرسه انجام می شود. حضور والدین جهت ثبت نام دانش آموزان میان پایه ضروری نمی باشد.



تبصره ۳: شرط لازم برای ارتقای دانش آموزان به پایه بالاتر ثبت ارزشیابی آنها در سامانه سیدا است.

تبصره ۴: انتقال دانش آموزان بین مدارس مطابق مفاد ماده ۵۷ آیین نامه اجرایی مدارس و از طریق سامانه سیدا انجام می شود. پرونده تحصیلی دانش آموزان متقاضی انتقال، حداکثر تا یک هفته پس از انتقال به مدرسه جدید ارسال شود. به منظور جلوگیری از بازماندگی و ترک تحصیل دانش آموزان، پیگیری مجدانه و اطمینان از ثبت نام دانش آموزان در مدرسه جدید توسط مدیران مدارس مبدا ضروری است.

۸- تشکیل پرونده تحصیلی (الکترونیکی/فیزیکی) دانش آموزان و ثبت مشخصات فردی والدین دانش آموز شامل نام، نام خانوادگی، کد ملی، شماره تلفن همراه، آدرس دقیق و کدپستی در سامانه سیدا جهت ثبت نام دانش آموز ضروری است.

۹- در خصوص ثبت نام نوآموزان و دانش آموزان در مدارس استثنایی، علاوه بر رعایت مفاد این دستورالعمل، بخشنامه شماره ۹۷۰۰۰/۵۸۱۱/۱۱/۱۳۹۹/۰۵/۱۱ سازمان آموزش و پرورش استثنایی ملاک عمل خواهد بود. لازم به ذکر است در صورت وجود موارد افتراقی و یا اصلاحی شیوه نامه مذکور متعاقبا ارسال خواهد شد.

۱۰- دانش آموزان گروه های آسیب دیده شنوایی، بینایی، معلول جسمی-حرکتی و دارای اختلال رفتاری-هیجانی خفیف تا متوسط، معلولیت های طیف اوتیسم با هوشبهر عادی و چند معلولیتی با هوشبهر عادی در صورت دارا بودن شرایط می توانند در تمامی دوره های تحصیلی برابر شیوه نامه اجرایی آیین نامه آموزش و پرورش تلفیقی و فراگیر در مدارس عادی ثبت نام نموده و از خدمات مربوط برخوردار گردند.

۱۱- مدیر مدرسه موظف است نمون برگ آگاهی از سلامت دانش آموزان (پیوست شماره ۲ دستورالعمل اجرا و ارزشیابی درس تربیت بدنی به شماره ۱۲۶۷۵۲ مورخ ۱۳۹۸/۷/۱۳) را هنگام ثبت نام در اختیار ولی دانش آموز قرار داده و از سلامت دانش آموزان جهت شرکت در فعالیت های ورزشی و ارزشیابی درس تربیت بدنی مطلع گردد.

۱۲- ثبت نام در مدارس هیات امنایی با رعایت مفاد ماده ۱۱ آیین نامه توسعه مشارکت های مردمی به شیوه هیات امنایی مصوبه ۹۶۵ شورای عالی مورخ ۱۳۹۷/۴/۱۷ آموزش و پرورش می باشد.

۱۳- ثبت نام در مدارس دوره دوم آموزش متوسطه نظری و هنرستان های فنی و حرفه ای نمونه دولتی، تابع شرایط و ضوابط مندرج در دستورالعمل شماره ۲۲۷۱۹۵ مورخ ۱۳۹۰/۱۰/۱۰ می باشد.

۱۴- ثبت نام دانش آموزان در مدارس بزرگسالان با رعایت مفاد آیین نامه آموزشی نظام جدید دوره دوم آموزش متوسطه شیوه نیم سالی - واحدی، بزرگسالان، آموزش از راه دور، ایثارگران و داوطلبان آزاد داخل کشور



موضوع بخشنامه شماره ۴۰۰/۱۷۳۹۷۸ مورخ ۱۳۹۶/۰۹/۲۰ و دستورالعمل نحوه دریافت و پرداخت در مدارس بزرگسالان دولتی دوره اول و دوم متوسطه و نحوه نظارت بر آن که طی بخشنامه شماره ۴۰۰/۶۰۴۵۰ مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۲ جهت اجرا به ادارات کل آموزش و پرورش استان ها ارسال شده انجام گیرد.

۱۵- رعایت دستورالعمل جامع معافیت تحصیلی، موضوع بخشنامه شماره ۴۰۰/۱۸۹۶۰۶ مورخ ۱۳۹۶/۱۰/۱۲ در ثبت نام دانش آموزان ذکور الزامی است.

(ب) مقررات مالی

۱- دریافت هرگونه وجه در زمان ثبت نام به جز وجوه مربوط به بیمه حوادث دانش آموزی و کتب درسی ممنوع می باشد.

تبصره ۱: با عنایت به اینکه تا کنون نرخ بیمه حوادث و مازاد درمان دانش آموزان برای سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ تعیین نشده است، نرخ بیمه حوادث سال گذشته بصورت علی الحساب (۹۱۷۸۰ ریال) ملاک عمل می باشد.

تبصره ۲: مطابق شیوه نامه سفارش و توزیع کتاب های درسی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ به شماره ۱۰۱/۱/۵۱۲ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۸، بهای کتاب های درسی برای ثبت سفارش گروهی، صرفاً بر اساس قیمت های ثبت شده در پشت جلد کتاب (ثبت شده در سامانه مربوط) بوده و دریافت هرگونه وجه اضافی ممنوع می باشد.

تبصره ۳: اطلاع رسانی نرخ بیمه حوادث و کتب درسی و نصب جدول مبالغ مورد نظر در محل ثبت نام الزامی است.
تبصره ۴: دریافت وجوه مربوط به سرویس حمل و نقل دانش آموزان، کمک های مردمی، فعالیت های فوق برنامه و لباس کارگاهی با هماهنگی و موافقت انجمن اولیاء و مربیان مدرسه و با رعایت سایر قوانین و مقررات صرفاً بعد از شروع سال تحصیلی امکان پذیر خواهد بود.

۲- مدارس هیات امنایی از نوع مدارس دولتی محسوب گردیده و دریافت هرگونه وجه (به جز وجوه مربوط به بیمه حوادث دانش آموزی و کتب های درسی) در زمان ثبت نام در این مدارس مجاز نمی باشد. ضمناً در خصوص دریافت هزینه های خدمات آموزشی و پرورشی فوق برنامه این مدارس که به تصویب هیات امنای مدرسه رسیده است، با رعایت دقیق مقررات پس از شروع سال تحصیلی اقدام لازم بعمل آید.

۳- به استناد بخشنامه شماره ۶۱۲۹۸ مورخ ۱۳۹۷/۴/۱۱ برقراری هرگونه رابطه مالی مدارس با موسسات در خصوص برگزاری آزمون و کتب های کمک درسی ممنوع است.



۴- در زمان ثبت نام صرفاً درخواست استفاده از خدمات حمل و نقل دانش آموزان از والدین دریافت شود تا متناسب با نیاز، اداره آموزش و پرورش منطقه شرکت پیمانکاری را به مدرسه معرفی نماید. وجوه مربوط به خدمات حمل و نقل دانش آموزان نیز با شروع ارائه خدمات (شروع سال تحصیلی) و با رعایت سایر مقررات مربوط دریافت شود.

تبصره ۱: تشکیل کارگروه ماده ۱۸ در مناطق، تمهید مقدمات و اطلاع رسانی بهنگام به والدین در مورد حمل و نقل دانش آموزان در چارچوب ضوابط و اتخاذ تصمیم مناسب ضروری است.

تبصره ۲: استفاده از خودروهای آزادبر که تحت پوشش شرکت‌های پیمانکاری نیستند غیر مجاز بوده و تخلف محسوب می‌گردد.

تبصره ۳: نرخ‌نامه مصوب شورای شهر در خصوص حمل و نقل دانش آموزان در معرض دید اولیا قرار گرفته و به اطلاع آنان برسد. رعایت نرخ‌نامه و سایر مصوبات کارگروه ماده ۱۸ هر منطقه برای تمامی مدارس دولتی و غیر دولتی الزامی است.

تبصره ۴: وفق بند ۱۵ از شرح وظایف انجمن اولیا و مربیان مدرسه مندرج در ماده ۱۹ آیین‌نامه اجرایی مدارس، انتخاب شرکت پیمانکار (صرفاً شرکت‌های معتبر معرفی شده از سوی اداره آموزش و پرورش منطقه) و انعقاد قرارداد طبق نمونه قرارداد کشوری با رعایت نرخ‌نامه ابلاغی تا ابتدای شهریور ماه مورد توجه قرار گیرد.

تبصره ۵: کلیه وجوه مربوط به خدمات حمل و نقل دانش آموزی باید به حساب مدرسه واریز گردد. ۴۰ درصد از هزینه خدمات حمل و نقل دانش آموزی در ابتدای سال تحصیلی از طریق واریز به حساب مدرسه و مابقی هزینه خدمات تا پایان بهمن ماه با توافق والدین تقسیط و تسویه گردد. پرداخت مستقیم وجوه به حساب پیمانکار و یا راننده ممنوع است.

تبصره ۶: مدیران مدارس استفاده کننده از سرویس روستا مرکزی (دولتی) موظفند در هنگام ثبت نام، مشخصات دانش آموزان استفاده کننده از این نوع سرویس را در فیلد تعبیه شده در سامانه سیدا ثبت نمایند تا توسط اداره منطقه تایید گردد.

تبصره ۷: با توجه به اینکه در سال‌های اخیر بیشترین سوانح، تصادفات و آسیب به دانش آموزان در حوزه مدارس روستایی اتفاق افتاده است؛ مدیران این مدارس با هماهنگی انجمن اولیا و مربیان مدرسه و اداره آموزش و پرورش منطقه نسبت به پیش‌بینی خدمات ایمن و سلامت محور برای دانش آموزان اقدام نمایند و هرگونه استفاده از خودروهای غیر مجاز و شخصی تهدید کننده امنیت و سلامت دانش آموزان توسط والدین را به اداره آموزش و پرورش متبوع گزارش نمایند.



۵- مدیران مدارس مجاز به عقد هیچگونه قراردادی با تولیدکنندگان لباس فرم دانش آموزی نیستند. دریافت کل مبلغ هزینه لباس فرم فقط توسط تولیدکننده بر اساس قیمت های اعلام شده اتحادیه و نرخ نامه مورد تایید ادارات صنعت، معدن و تجارت و به طور مستقیم از اولیا خواهد بود.

تبصره ۱: ادارات آموزش و پرورش مناطق و نواحی موظف به هماهنگی با اداره صنعت، معدن و تجارت جهت دریافت نرخ نامه تولید لباس فرم و ابلاغ آن به مدارس می باشند.

تبصره ۲: مدیران مدارس بر اساس بند ۱۵ از شرح وظایف انجمن اولیا و مربیان مدرسه مبنی بر برنامه ریزی، تصمیم گیری، اقدام و نظارت بر سرویس حمل و نقل و تهیه پوشش و لباس فرم دانش آموزان، با هماهنگی شورای مدرسه و با رعایت معیارهای مندرج در ماده ۸۵ آیین نامه اجرایی مدارس و تبصره ذیل آن نسبت به تمهید مقدمات و فعالسازی انجمن اولیا و مربیان مدرسه برای تامین لباس فرم دانش آموزان صرفاً از طریق تولیدکنندگان مجاز که مشخصات آنها توسط اتحادیه مربوط اعلام می گردد، تا اول مرداد ماه اقدام نمایند.

تبصره ۳: به جهت عدم تحمیل هزینه های اضافی به خانواده ها، دانش آموزان می توانند از لباس های سالم و قابل استفاده سال های پیش استفاده نموده و والدین در صورت تمایل با رعایت رنگ و مدل مصوب مدرسه می توانند خود نسبت به دوخت و تهیه لباس فرزندشان اقدام نمایند.

تبصره ۴: مدیران مدارس موظفند پس از انعقاد تفاهم نامه بین انجمن اولیا و مربیان مدرسه و تولیدکنندگان مجاز بر اساس نرخ تمام شده پارچه و دوخت (ابلاغی از سوی اتحادیه های مربوط) با اطلاع رسانی به والدین نسبت به معرفی آنها به تولیدکنندگان مجاز برای تهیه لباس فرم اقدام نمایند.

تبصره ۵: لباس فرم دانش آموزان، بر اساس مشخصات مورد درخواست مدارس و با قیمت کارشناسی اعلام شده از سوی اتحادیه مربوطه، توسط تولیدکنندگان مجاز ارائه خواهد شد؛ افزودن و دریافت هر مبلغی مازاد بر نرخ اعلام شده تحت عناوینی چون نظارت و مدیریت بر تهیه و توزیع لباس فرم مجاز نیست.

تبصره ۶: هرگونه تخلف احتمالی با طرح شکایت توسط اولیا دانش آموزان از طریق انجمن مدرسه، بازرسان اتحادیه های مربوطه، اداره نظارت و بازرسی سازمان صنعت، معدن و تجارت و سازمان تعزیرات حکومتی، قابل رسیدگی خواهد بود. مدیران مدارس موظفند شماره تلفن سازمان تعزیرات حکومتی، اداره بازرسی سازمان صنعت، معدن و تجارت و کارشناسی ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات منطقه را در معرض دید اولیاء دانش آموزان در دفتر ثبت نام و مدیریت مدرسه نصب نمایند.



ج) مقررات پیش از دبستان و دبستان

۱- ثبت نام کودکان پیش از دبستان بر اساس مفاد بخشنامه های ۳۰۱ مورخ ۱۴۰۰/۰۶/۲۴، ۸۴۲۲۵ مورخ ۹۷/۵/۱۰،

۱۵۸۷۷۴ مورخ ۱۳۹۸/۸/۲۹ و شیوه نامه ۴۶۱۰۶ مورخ ۱۳۹۷/۳/۲۱ انجام می شود.

۲- ثبت نام کلیه کودکان پیش از دبستان در سامانه سیدا به تفکیک کدهای دولتی، دولتی با مشارکت مردم و

غیر دولتی الزامی بوده و مسئولیت ثبت نام بر عهده مدیر مرکز تربیت کودک (از جمله مهد کودک و

پیش دبستانی) است.

تبصره ۱: واحدهای تعلیم و تربیت کودکان زیر شش سال تمام که مجاز به دریافت شهریه هستند، باید بر اساس

دستورالعمل ابلاغی سازمان ملی تعلیم و تربیت کودک اقدام نمایند.

تبصره ۲: مدیریت واحدهای آموزشی دولتی و دولتی با مشارکت مردم با توجه به ردیف یک بند (ب) بخشنامه

۸۴۲۲۵ مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۰ و شیوه نامه ۳۰۱ مورخ ۱۴۰۰/۰۶/۲۴ خواهد بود.

۳- آموزش و پرورش کودکان از تولد تا پایان شش سالگی بر مبنای اساسنامه سازمان ملی تعلیم و تربیت کودک به

دو دوره سه ساله تقسیم می شود. سن ثبت نام کودکان از تولد تا پایان شش سالگی به شرح جدول ذیل و ثبت

نام آنان توسط مدیران مراکز تربیت کودک (مهدهای کودک و پیش دبستانی ها) دارای کد در سامانه سیدا

انجام می شود:

دوره کودکی	عنوان	محدوده سنی
سه سال اول	شیر خوار	تولد تا ۱۸ ماهگی
	نوپا	از ۱۸ ماهگی تا ۳۶ ماهگی
سه سال دوم (دوره پیش دبستانی)	نوباوه	از ۳ تا ۴ سالگی (۴ سال)
	پیش دبستانی ۱	از ۴ تا ۵ سالگی (۵ سالگی)
	پیش دبستانی ۲	از ۵ تا ۶ سالگی (۶ سال)

۴- مدیران مراکز تربیت کودک (مهدهای کودک و پیش دبستانی ها) و مدارس ابتدایی موظفند اطلاعات نوآموزان

پیش دبستانی و دانش آموزان (به ویژه پایه اول) را در اسرع وقت و حداکثر تا پایان خردادماه ۱۴۰۱ در سامانه

های سنجش بدو ورود و سیدا ثبت نمایند.

تبصره ۱: مدیران مدارس نوآموزان بدو ورود به پایه اول دبستان فاقد تجربه پیش دبستانی را شناسایی نمایند تا مناطق

در اسرع وقت برای برگزاری کلاس های آمادگی در بهار و تابستان ۱۴۰۱ برنامه ریزی نمایند.



تبصره ۲۵: به منظور پیشگیری از تداخل برنامه آموزش های آمادگی پیش دبستانی تابستانی با آغاز سال تحصیلی، شایسته است به گونه ای برنامه ریزی گردد تا تداوم یادگیری و کلاس های آمادگی بهار و تابستان ۱۴۰۱ و نیز پیش دبستانی ویژه آموزش و مداخله به هنگام، حداکثر در نیمه اول شهریور ۱۴۰۱ به اتمام برسد.

۵- حداقل سن ثبت نام در پایه اول دبستان ۶ سال تمام است.

تبصره ۱۵: سایر شرایط سنی ثبت نام دانش آموزان دوره های مختلف تحصیلی مطابق مفاد فصل سوم آیین نامه اجرایی مدارس انجام می پذیرد.

۶- از آنجایی که در دوره ابتدایی فرآیند ارزشیابی کیفی- توصیفی دانش آموزان در افزونه های ارزشیابی سامانه سیدا درج می شود، ارتقاء دانش آموزان به پایه بالاتر (به جز پایه اول) و یا تکرار پایه به صورت متمرکز از طریق سامانه و با تایید مدیر مدرسه انجام خواهد شد.

۷- تمامی نوآموزان بدو ورود به پیش دبستانی و پایه اول دبستان ملزم به شرکت در برنامه سنجش سلامت جسمانی و آمادگی تحصیلی می باشند و شرکت نوآموزان دو سال قبل از دبستان در برنامه سنجش مطابق دستورالعمل اجرایی برنامه سنجش سال ۱۴۰۱ انجام می شود.

تبصره ۱۵: با توجه به اینکه نوآموزان دو سال قبل از دبستان در برنامه سنجش سلامت جسمانی و آمادگی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲، مورد ارزیابی قرار می گیرند و برخی از آن ها دیرآموز تشخیص داده می شوند، برنامه ریزی برای آموزش و مداخله به هنگام در طی سال تحصیلی برای این نوآموزان ضروری است.

تبصره ۲۵: به استناد ماده ۷ اساسنامه مدارس عشایری مصوبه شماره ۹۰۸ شورای عالی آموزش و پرورش مورخ ۱۳۹۳/۱۲/۱۱ سنجش سلامت بدو ورود دانش آموزان عشایری الزامی و رایگان می باشد و با توجه به کوچرو بودن عشایر بازه زمانی سنجش بدو ورود آنان تا پایان مهرماه خواهد بود.

د) مقررات متوسطه اول، دوم و هنرستان های فنی حرفه ای

۱- ثبت نام دانش آموزان در پایه دهم با تأکید بر رعایت اولویت های تعیین شده در نمون برگ های هدایت تحصیلی و تشکیل کارگروه مشاوره ای انتخاب رشته به منظور بهره برداری و تکمیل ظرفیت اسمی کلاس ها با رعایت مفاد بخشنامه های شماره ۲۲۶۲۶۶ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۸ و ۵۰۰/۹۵۳۴۸ مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۳۰ و همچنین راهکارها و سیاست های توسعه متوازن رشته ای با رویکرد توسعه آموزش های فنی و حرفه ای و کاردانش در دوره دوم



آموزش متوسطه به شماره بخشنامه های ۱۴۰/۱۱۲ مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۰۵ و ۴۰۰/۱۰۴ مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۱۵ صورت پذیرد.

تبصره ۱: به هنگام ثبت نام دانش آموزان در هنرستان های فنی و حرفه ای و کارودانش برای پایه های ورودی، شرایط جسمی دانش آموزان متناسب با هر رشته، به صورت جدی مورد توجه مشاوران و مدیر مدرسه قرار گیرد.

تبصره ۲: نحوه ثبت نام دانش آموزان ورودی پایه دهم و هنرجویان میان پایه شاخه کاردانش به شیوه آموزش های برون سپاری، متعاقبا از طریق معاونت آموزش متوسطه (دفتر آموزش متوسطه فنی و حرفه ای و کارودانش اعلام خواهد شد.

تبصره ۳: مدیران مدارس شبانه روزی اطلاعات مربوط به دانش آموزان بیتوته ای را در سامانه مربوطه (فیلد خوابگاهی) ثبت و تایید نمایند.

۲- ثبت نام و پذیرش دانش آموزان در مدارس نمونه دولتی (دوره دوم متوسطه نظری و هنرستان های فنی و حرفه ای) تابع شرایط و ضوابط مندرج در دستورالعمل اجرایی شماره ۲۲۷۱۹۵ مورخ ۱۳۹۰/۱۰/۱۰ و دستورالعمل آزمون ورودی پایه دهم مدارس نمونه دولتی در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ به شماره ۴۰۰/۱۰۶ مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۰ می باشد.

هـ) مدارس با مقررات خاص :

مدارس استعداد های درخشان :

۱- پذیرفته شدگان پایه هفتم و دهم آزمون ورودی این مدارس، بر اساس بند (د) ضوابط و شرایط ثبت نام در دستورالعمل آزمون های ورودی دبیرستان های دوره اول و دوم این مدارس به شماره ۴۶ظ/۶/۱۰۴ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۴ مجاز به ثبت نام می باشند.

۲- ثبت نام دانش آموزان پایه های هشتم و نهم این مدارس در سامانه سیدا و با رعایت مفاد ماده ۱۵ و تبصره های آن در آیین نامه ارزشیابی تحصیلی و تربیتی (دوره اول متوسطه) مصوبه شانزدهمین جلسه کمیسیون معین شورای عالی آموزش و پرورش به شماره ۱۲۰/۹۳۳۴۸ مورخ ۱۳۹۷/۱۰/۵ و در دوره دوم با رعایت مفاد مواد ۶۶ و تبصره ماده ۷۷ آیین نامه آموزشی دوره دوم متوسطه (روزانه) مصوب جلسه ۹۳۲ شورای عالی آموزش و پرورش مورخ ۱۳۹۵/۳/۱۷ انجام شود.



تبصره ۵: ثبت نام دانش آموزان پایه نهم مدارس استعداد های درخشان در پایه دهم این مدارس تابع ضوابط و مطابق با شرایط خاص هر استان و در کلان شهرها پس از تایید رئیس اداره استعداد های درخشان استان، امکان پذیر می باشد.

۳- ثبت نام دانش آموزان متقاضی انتقال در دبیرستان های دوره اول و دوره دوم استعداد های درخشان، با رعایت کف نمره مدرسه مقصد و به شرط وجود ظرفیت، مطابق ضوابط نقل و انتقال این مدارس و از طریق سامانه نقل و انتقال دانش آموزان مدارس استعداد های درخشان، با موافقت استان های مبدا و مقصد انجام شود.

تبصره ۱: انتقال دانش آموزان پایه هفتم و دهم این مدارس در سال اول پذیرش در آزمون ورودی، در بین مدارس استعدادهای درخشان درون یک شهرستان به استناد بند ۲ بخش (ز) دستورالعمل شماره ۱۰۴/۴۶۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۴ اکیداً ممنوع است.

تبصره ۲: ثبت نام دانش آموزان پایه دهم پذیرفته شده در آزمون ورودی مدارس استعدادهای درخشان، در رشته ای غیر از رشته پذیرفته شده در آزمون ورودی، ممنوع است.

تبصره ۳: تصمیم گیری در خصوص امکان یا عدم امکان انتقال به هر یک از مدارس استعدادهای درخشان، در اختیار اداره کل آموزش و پرورش استان خواهد بود.

۴- ثبت نام دانش آموزان پایه یازدهم مدارس استعدادهای درخشان متقاضی تغییر رشته تحصیلی با رعایت شرایط و ضوابط تغییر رشته و به شرط وجود ظرفیت و صرفاً در صورت دارا بودن کف امتیاز قبولی در رشته مورد نظر در آزمون ورودی پایه دهم بلامانع است.

۵- میزان حق الثبت مدارس استعدادهای درخشان، بر اساس مصوبه هیأت امنای سمپاد که معادل پنجاه درصد میانگین مبلغ بخشنامه مربوط به ثبت نام در مدارس غیردولتی هر شهر است، توسط اداره کل آموزش و پرورش استان تعیین و به مدارس استعدادهای درخشان ابلاغ می گردد.

۶- در هنگام ثبت نام دانش آموزان، مدیران این مدارس با عنایت به مفاد آیین نامه ارزش یابی تحصیلی و تربیتی (دوره اول متوسطه) مصوبه شانزدهمین جلسه کمیسیون معین شورای عالی آموزش و پرورش ۱۳۹۷/۷/۴ و جوه کتب تکمیلی ویژه این مدارس را از دانش آموزان دریافت و نسبت به ثبت سفارش کتب فوق از طریق سامانه فروش و توزیع مواد آموزشی سازمان پژوهش و برنامه ریزی آموزشی به صورت گروهی اقدام نمایند. (وجوه دریافتی باید به حساب مدرسه واریز شود.) لازم به ذکر است بخش نامه محتوای تکمیلی به شماره ۱۰۴/۵۲۳۹۷ مورخ ۱۳۹۵/۴/۵ در دوره اول و دوم مدارس استعدادهای درخشان در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ لازم الاجرا است.



۷- دانش آموزان پایه هفتم و دهم شرکت کننده در آزمون مدارس استعداد های درخشان پس از پذیرش قطعی می توانند در این مدارس ثبت نام کنند. لذا سایر مدارس بدون هیچ گونه شرطی موظف به همکاری و تحویل پرونده تحصیلی به این دانش آموزان می باشند.

مدارس نمونه دولتی: با توجه به اینکه آزمون ورودی اینگونه مدارس بصورت استانی برگزار می شود، امکان دریافت فایل قبول شدگان اصلی و ذخیره توسط ستاد ثبت نام استان و ثبت نام خودکار آنها در سامانه سیدا فراهم شده است. همچنین ضوابط پذیرش دانش آموزان در مدارس مزبور، مطابق دستورالعمل اجرایی مدارس نمونه دولتی دوره اول متوسطه به شماره ۳۰۸۸۳ مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۳۰ می باشد.

مدارس شاهد:

۱- ثبت نام و ادامه تحصیل دانش آموزان در مدارس شاهد بر اساس مقررات عمومی وزارت آموزش و پرورش در هر دوره تحصیلی و ضوابط تعیین شده در این شیوه نامه انجام می پذیرد.

۲- ثبت نام دانش آموزان مدارس شاهد در سامانه سیدا و از طریق درگاه <http://pada.medu.ir> انجام می شود.

۳- امتیازات اینارگران، میزان مشارکت مالی و جدول زمانبندی ثبت نام در مدارس شاهد به شرح ذیل می باشد.

امتیازات اینارگران:

تغییر امتیازات	وضعیت دانش آموز
هر مورد ۷۰۰ امتیاز	خواهر و برادر شهید و جانباز ۷۰٪ و بالاتر
هر مورد ۸۵۰ امتیاز - حداکثر ۱۷۰۰ امتیاز	نوه شهید و نوه جانباز ۷۰٪ و بالاتر
۸۵۰ امتیاز	نوه شهید اتباع
خدمت بسیجیان در جبهه در ۸ سال دفاع مقدس (شهریور ۵۹ تا شهریور ۶۷) حداکثر ۹۶ ماه): (هر ماه ۵۰ امتیاز)	فرزند جهادگر و رزمنده بسیجی
هر ماه ۵۰ امتیاز	فرزند رزمنده جبهه مقاومت
الف- حضور در جبهه و مناطق جنگی در ۸ سال دفاع مقدس (شهریور ۵۹ تا شهریور ۶۷) - حداکثر ۹۶ ماه): هر ماه ۲۵ امتیاز	فرزند رزمنده نظامی یا وظیفه
هر مورد ۱۵۰ امتیاز	نوه آزاده - نوه جانباز ۵۰ تا ۶۹ درصد
هر مورد ۲۰۰ امتیاز	نوه آزاده با جانبازی تا ۶۹ درصد
هر مورد ۱۰۰ امتیاز	نوه جانباز تا ۴۹ درصد (دو مورد)
هر مورد ۷۰ امتیاز	ساله (نتیجه) شهید (۲ مورد)
هر ماه ۱۰ امتیاز (حداکثر ۱۲۰ امتیاز)	نوه رزمنده
هر مورد ۱۵۰ امتیاز	خواهرزاده یا برادرزاده شهید و جانباز ۷۰٪ به بالا

۴- وجوه حاصل از کمک سرانه مشارکت دانش آموزان شاهد و غیر شاهد در سال تحصیلی ۱۴۰۱ - ۱۴۰۰ بر اساس

جدول ذیل تعیین می شود.



میزان مشارکت مالی اولیاء دانش آموزان غیر شاهد :

حد اکثر	حداقل	دوره تحصیلی
ریال ۱۵/۰۰۰/۰۰۰	ریال ۷/۰۰۰/۰۰۰	ابتدایی
ریال ۱۶/۰۰۰/۰۰۰	ریال ۸/۰۰۰/۰۰۰	دوره اول متوسطه
ریال ۲۰/۰۰۰/۰۰۰	ریال ۱۰/۰۰۰/۰۰۰	دوره دوم متوسطه
ریال ۲۴/۰۰۰/۰۰۰	ریال ۱۲/۰۰۰/۰۰۰	هنرستان و کاردانش

همکاران محترم فرهنگی و کارکنان محترم بنیاد شهید و امور ایثارگران از پرداخت ۲۰ درصد مبلغ کمک سرانه مصوب ستاد اجرایی شاهد استان معاف می باشند.

کمک سرانه مشارکت دانش آموزان شاهد: (پرداختی از محل اعتبارات بنیاد شهید و امور ایثارگران)

دوره تحصیلی	مبلغ قابل پرداخت
ابتدایی	ریال ۶/۵۰۰/۰۰۰
دوره اول متوسطه	ریال ۷/۴۰۰/۰۰۰
دوره دوم متوسطه	ریال ۹/۳۵۰/۰۰۰
هنرستان و کاردانش	ریال ۹/۵۰۰/۰۰۰

۵- جدول زمان بندی ثبت نام ورودی

پایه دهم	پایه هفتم	اول ابتدایی	دوره تحصیلی مراحل ثبت نام
اول تیرماه تا ۲۰ تیرماه	۲۱ خردادماه تا ۱۰ تیرماه	اول خردادماه تا ۲۰ خردادماه	پیش ثبت نام
۲۱ تیرماه تا ۱۰ مردادماه	۱۱ تیرماه تا ۳۱ تیرماه	۲۱ خردادماه تا ۱۰ تیرماه	اعلام نتایج غیر قطعی از طریق سایت و ارسال پیامک توسط مدرسه بررسی مدارک دانش آموزان از سوی ستاد ثبت نام مدرسه و تایید در سامانه سجا تایید مدارک ثبت نام از سوی منطقه، استان و اعلام نتایج قطعی به اولیاء

تذکر: دستورالعمل ثبت نام مدارس شاهد در سال تحصیلی (۱۴۰۱-۱۴۰۲) با توجه به تغییرات صورت گرفته به صورت کامل (تمام صفحات) جهت بهره مندی همکاران محترم و اولیاء گرامی در سامانه سیدا و سایت اداره کل شاهد، بارگذاری شده و قابل استناد و استفاده می باشد



(و) مقررات مدارس غیردولتی، آموزش از راه دور و وابسته:

مدارس غیر دولتی

- ۱- مدارس غیردولتی در زمان ثبت نام مجاز به اخذ شهریه مصوب (برنامه هفتگی مصوب شورای عالی آموزش و پرورش و فوق برنامه درسی) می باشند، انتخاب خدمات مکمل ابلاغی کاملاً اختیاری بوده و دریافت هر گونه وجهی تحت این عنوان در هنگام ثبت نام ممنوع است.

تذکره: برای تعیین شهریه مصوب و شهریه مکمل "دستورالعمل تعیین شهریه مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲" به شماره ۳۰۰/۱۰۹ مورخ ۱۴۰۱/۱/۲۴ ملاک عمل می باشد.

- ۲- مدارس غیردولتی ملزم به نصب پوستر نرخ شهریه مصوب و مکمل ابلاغی به همراه رئوس کلیه فعالیت ها در محل ثبت نام می باشند.

۳- مدیران مدارس غیردولتی موظف اند هنگام ثبت نام قطعی و پس از ابلاغ شهریه با ورود به سامانه مشارکت های مردمی به آدرس www.mosharekatha.ir نسبت به انعقاد قرارداد شهریه بین ولی دانش آموز و واحد آموزشی در سامانه تعیین شهریه اقدام و یک نسخه از قرارداد تکمیل شده را چاپ و پس از مهر و امضا به ولی دانش آموز تحویل و نسخه دوم را پس از امضاء ولی دانش آموز جهت بررسی و نظارت در آموزشگاه نگهداری نمایند.

تبصره ۱: قراردادهای ثبت نام قطعی به صورت الکترونیکی و از سامانه مذکور انجام شود و قرارداد دستی فاقد اعتبار است.

تبصره ۲: ثبت نام دانش آموزان مدارس غیردولتی در سامانه سیدا انجام می گیرد اما به منظور ثبت نام نهایی و دریافت قرار داد شهریه می بایست مشخصات دانش آموزان در سامانه مشارکت ها نیز ثبت گردد.

- ۴- در صورتی که در هنگام ثبت نام، شهریه سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ ابلاغ نشده باشد، مبنای توافقات مالی طرفین، شهریه مصوب سال تحصیلی قبل می باشد.

۵- برگزاری آزمون ورودی برای کلیه پایه های دوره ابتدایی و پایه هفتم دوره متوسطه اول ممنوع بوده و در سایر پایه ها بدون اخذ وجه و با هماهنگی اداره آموزش و پرورش منطقه / ناحیه بلامانع است.



مدارس آموزش از راه دور

- ۱- ثبت نام دانش آموزان دوره اول متوسطه مدارس آموزش از راه دور بر اساس مفاد آیین نامه آموزشی به شیوه نیم سالی واحدی به شماره ابلاغی ۳۰۰/۲۹۹ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۰۵ انجام شود.
- ۲- ثبت نام دانش آموزان دوره دوم متوسطه مدارس آموزش از راه دور با رعایت مفاد آیین نامه آموزشی شیوه نیم سالی واحدی موضوع بخشنامه ۴۰۰/۱۷۳۹۷۸ مورخ ۱۳۹۶/۰۹/۲۰ انجام شود.
- ۳- الگوی تعیین شهریه مدارس آموزش از راه دور سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ مطابق دستورالعمل ابلاغی ۳۰۰/۱۰۹ مورخ ۱۴۰۱/۰۱/۲۴ می باشد.

مدارس وابسته

ثبت نام در مدارس وابسته به سایر دستگاه های دولتی و نهادهای عمومی تابع اساسنامه مدارس و مراکز آموزشی و پرورشی وابسته مصوب هفتصد و نود و چهارمین جلسه شورای عالی آموزش و پرورش مورخ ۱۳۸۸/۶/۳ می باشد.



راهنمای

نظارت بر فرایند ثبت نام

سال تحصیلی

۱۴۰۱-۱۴۰۲



مقدمه

انجام مطلوب فرایند ثبت نام یکی از انتظارات مهم است که با نظارت مستمر و مسئولانه در پیاده سازی دقیق مفاد دستورالعمل ثبت نام و هماهنگی های لازم و به موقع می توان به این مهم دست یافت. بنابراین لازم است در جهت تحقق شعار دولت مردمی، جلب رضایت حداکثری و نصیب برابر آموزشی موارد ذیل در امر نظارت بر فرآیند ثبت نام مورد توجه جدی قرار گیرد.

- ✓ ضرورت برنامه ریزی و تدوین برنامه نظارت بر ثبت نام
- ✓ تیم نظارتی حوزه ستادی با حضور در استان ها و تشکیل جلسات هماهنگی نسبت به ایجاد آمادگی در اعضای ستاد ثبت نام استان ها و متعاقب آن اعضای ستاد ثبت نام استان با مراجعه به مناطق نسبت به ایجاد آمادگی و برنامه ریزی لازم جهت نظارت و بازرسی بر امر ثبت نام اقدام می نمایند.
- ✓ ضرورت تشکیل حداقل ۱۰ تیم نظارتی در سطح استان و تیم های متناظر در مناطق به تعداد مورد نیاز، برای نظارت بر فعالیت های ستاد ثبت نام در مناطق و فرایند ثبت نام در مدارس.
- ✓ نظارت بر عملکرد ۱۰۰ درصد مدارس در سطح استان توسط تیم های نظارتی استان و مناطق مورد انتظار است. مدارسی که در طول دوره نظارت خلاف دستورالعمل رفتار نموده اند مجدد مورد بازرسی قرار گیرند.
- ✓ اقدام قانونی لازم (برای بازدارندگی) در خصوص عملکرد مغایر با دستورالعمل ثبت نام به ویژه در مواردی از جمله دریافت وجوه غیر مجاز و... به هنگام انجام شود.
- ✓ نظارت بر اساس شاخص های طراحی شده اداره کل ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات انجام شود.
- ✓ معیار میزان بازدید و نظارت های هر استان، تعداد فرم های ثبت شده در سامانه نظارت می باشد.
- ✓ فرم های نظارتی پس از صدور دستورالعمل ثبت نام سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱ در سامانه نظارت به نشانی nezarat.medu.ir بارگذاری می شود.
- ✓ به منظور نظارت همگانی بر فرایند ثبت نام، شکایات و گزارش های مردمی ثبت شده در سامانه پاسخگویی به شکایات www.shekayat.medu.ir در اسرع وقت بررسی و مورد پاسخگویی قرار گیرد.



QR کد سامانه پاسخگویی به شکایات



✓ ضروری است مدیران مدارس نسبت به چاپ و نصب QR کد سامانه پاسخگویی به شکایات و همچنین QR کد مربوط به نظرسنجی از فرآیند ثبت نام ذیل نظارت همگانی در سامانه پاسخگویی (که فایل آموزشی آن در سامانه نظارت بارگذاری شده است) در محل مناسب جهت استفاده اولیا برای ثبت شکایات، گزارش های مردمی و شرکت در نظرسنجی اقدام نمایند.

مقتضی است رؤسای ادارات ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات استان ها با تدوین برنامه نظارتی جامع و فراگیر، نسبت به انجام نظارت های حداکثری در طول فرآیند ثبت نام در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ اقدام نموده و با پایش حداکثری نمون برگ های ثبت شده، توصیه های لازم را به ناظران در خصوص ثبت صحیح و به هنگام داده ها در سامانه نظارت، ارائه نمایند.

